

Số: 242./TB-BVDLTW

Hà Nội, ngày 06 tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển vị trí Điều dưỡng viên

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-BVDLTW ngày 11/01/2024 của Bệnh viện Da liễu Trung ương về việc tuyển dụng điều dưỡng viên chất lượng cao, Bệnh viện Da liễu Trung ương cần tuyển ứng viên là điều dưỡng viên làm việc tại Bệnh viện. Cụ thể như sau:

1. Chức danh/ Vị trí việc làm: Điều dưỡng viên

2. Mô tả công việc:

- Thực hiện công việc chăm sóc người bệnh theo đúng chức năng nhiệm vụ được quy định tại Thông tư số 31/2021/TT-BYT ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế về Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện và Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.

- Thực hiện các công việc khác khi được Lãnh đạo bệnh viện và đơn vị phụ trách quản lý phân công.

3. Hình thức tuyển: Phỏng vấn trực tiếp

4. Yêu cầu:

- Độ tuổi: Từ 22 - 30 tuổi.

- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy trở lên chuyên ngành Điều dưỡng tại các trường Đại học trong nước và quốc tế. Đối với ứng viên có bằng tốt nghiệp tại cơ sở đào tạo nước ngoài cần có xác nhận của Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục- Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Tiếng Anh giao tiếp cơ bản.

- Tin học văn phòng cơ bản.

- Ngoại hình ưa nhìn, giọng nói rõ ràng, không ngọng, không quá đậm chất vùng miền.

- Kỹ năng giao tiếp tốt, thân thiện, nhiệt tình, trung thực, trách nhiệm với công việc.



- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc từ 01 năm trở lên ở vị trí tương đương tại các cơ sở y tế; có chứng chỉ hành nghề; sử dụng tiếng Anh mức độ học thuật; kinh nghiệm làm nghiên cứu khoa học.

- Yêu cầu khác: Hiểu biết về pháp luật, kỹ năng tư vấn, kỹ năng giao tiếp nội bộ, khách hàng/bệnh nhân, kỹ năng chăm sóc người bệnh tốt.

- Lý lịch rõ ràng, không có tiền án tiền sự, có sức khỏe tốt.

5. Số lượng: 4 người

6. Quyền lợi:

- Thu nhập theo quy định pháp luật hiện hành.
- Môi trường làm việc văn minh, năng động, thân thiện.
- Nghỉ ngày Lễ, Tết theo quy định của Bộ Luật lao động.
- Quyền lợi khác do thỏa thuận giữa Giám đốc Bệnh viện và người lao động.
- Thử việc 1 tháng, nếu đáp ứng được vị trí việc làm sẽ Ký Hợp đồng lao động xác định thời hạn.

7. Hồ sơ gồm:

- Đơn xin việc (viết tay).
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú.
- Bản sao Giấy khai sinh.
- Bản sao Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân.
- Các văn bằng, chứng chỉ có liên quan, bảng điểm tốt nghiệp; 02 ảnh 3x4 (ghi rõ thông tin mặt sau của ảnh)
- Giấy khám sức khỏe trong thời gian 3 tháng gần nhất.
- Phiếu Lý lịch tư pháp.

8. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 29/02/2024 (giờ hành chính).

9. Địa điểm: Nộp hồ sơ tại phòng Văn thư, tầng 1, nhà D, Bệnh viện Da liễu Trung ương số 15A Phương Mai, Đống Đa, Hà Nội

Mọi thông tin chi tiết, cập nhật được đăng tải trên trang thông tin điện tử: www.dalieu.vn.

Nơi nhận:

- Website bệnh viện;
- Lưu: VT, TCCB.

